COMUNE DI TORREBELVICINO

Provincia di Vicenza

SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO

VERBALE DI GARA

LA COMMISSIONE DI GARA

nominata con determinazione del Responsabile Economico - Finanziario n.432 del 16/11/2018 per l'affidamento di un incarico di consulenza per l'analisi e la valutazione tecnico-giuridico-finanziaria dei contratti in strumenti finanziari derivati del Comune di Torrebelvicino, composta dai signori:

1. Mirella Roso - Presidente
2. Dott.ssa Lucia Rossi – Componente con funzione di segretario verbalizzante
3. Dott. Giovanni Ruaro - Componente

si è riunita alle ore 17:00 del giorno 20/11/2018 per l'espletamento della gara a procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico sopra specificato.

PREMESSO

- che con determinazione a contrattare n. 387, in data 17/10/2018 del responsabile del servizio Economico - Finanziario, si è stabilito di procedere all'espletamento di una procedura comparativa ai sensi del art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/01 per l'affidamento di un incarico di consulenza per l'analisi e la valutazione tecnico-giuridico-finanziaria dei contratti in strumenti finanziari derivati del Comune di Torrebelvicino e si sono fissati i contenuti della procedura e del contratto ai sensi dell'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., approvando contestualmente l'avviso e il disciplinare di gara;
- che con l'avviso di gara pubblicato all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparante – Bandi di gara e Avvisi" è stato fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte le ore 12:30 del 31/10/2018.

PRENDE ATTO

delle offerte presentate nei termini e con le modalità previste dall'avviso pubblico e, precisamente:

N.	NOME DELL'IMPRESA	DATA DI PRESENTAZIONE	N. Prot.
1	IFA CONSULTING SRL	30/10/18	11477

Il Presidente procede all'accertamento della regolarità esteriore dei plichi, riscontrando che gli stessi risultano regolarmente sigillati e controfirmati e pervenuti nel termine perentorio stabilito nella lettera d'invito e quindi all'ammissione dei medesimi, come segue:

N.	NOME DELL'IMPRESA	ESITO
1	IFA CONSULTING SRL	ammesso

L'aggiudicazione dell'incarico avverrà con i seguenti criteri, per un massimo di 100 punti conseguibili:
Valutazione dei curricula e dell'esperienza professionale: 35 punti;
Valutazione della proposta operativa: 40 punti;
Ribasso sull'offerta economica: 25.
In merito ai punteggi per l'offerta economica il punteggio massimo sarà attribuito alla migliore offerta, mentre agli altri saranno attribuiti in proporzione.

La Commissione passa, quindi, all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e si procede all'esame dei documenti presentati dai concorrenti partecipanti riscontrando la correttezza della documentazione presentata e ammettendo i seguenti concorrenti alla fase successiva:

N.	NOME DELL'IMPRESA	PUNTEGGIO		
1	IFA CONSULTING SRL	35	35	35
		Tot.		**35**

Dopo la verifica dei documenti presentati dalle ditte concorrenti, nel rispetto di quanto indicato nell'avviso pubblico, il Presidente passa all'apertura della busta sigillata contenente l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi al fine di verificare la presenza della documentazione indicata nella lettera di invito riscontrando la presenza e correttezza della stessa, ammettendo alla successiva fase tutti i concorrenti:

N.	NOME DELL'IMPRESA	PUNTEGGIO		
1	IFA CONSULTING SRL	38	38	38
		Tot.		**38**

La Commissione passa, quindi, all'apertura della buste n.3 contenente l'offerta economica e procede all'esame dei documenti presentati dai concorrenti partecipanti riscontrando la correttezza della documentazione presentata assegnando il seguente punteggio:

N.	NOME DELL'IMPRESA	PUNTEGGIO		
1	IFA CONSULTING SRL	25	25	25
		Tot.		**25**

La Commissione perciò

FORMULA

la seguente graduatoria degli operatori partecipanti con il risultato che segue:

	IMPRESA CONCORRENTE	VALORE CONTRATTUALE OFFERTO	PUNTEGGIO
1° CLASSIFICATO	IFA CONSULTING SRL	€ 3.100,00 + IVA	**98/100**

Le operazioni terminano alle ore 18:00.
Il presente verbale consta di n. 3 pagine.
Di quanto sopra, io Segretario verbalizzante ho redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come in appresso.

Il Presidente: _____

Il Componente: _____

Il Componente e Segretario verbalizzante: _____

COMUNE DI TORREBELVICINO

COMUNE DI TORREBELVICINO

Sede: Piazza Aldo Moro, 7
36036 Torrebelvicino (VI)
p.iva e c.f. 00178430245
tel. 0445 662104 fax 0445 662198
E-mai: torrebelvicino.vi@cert.ip-veneto.net

SERVIZIO FINANZIARIO - RAGIONERIA
Responsabile del Servizio: rag. Mirella Roso – tel. 0445 662109
Responsabile del Procedimento: rag. Mirella Roso – tel. 0445 662109
Informazioni e visione atti: dott. Lucia Rossi – tel. 0445/662114

E-mail: ragioneria@comune.torrebelvicino.vi.it